



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

UMOWA DOSTAWY

(dalej: „Umowa”)

realizowana ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki na podstawie umowy z dnia, nr, w kwocie zł

zawarta w Warszawie dnia roku, pomiędzy:

Polskim Związkiem Zapaśniczym z siedzibą w Warszawie (00-871), Al. Jerozolimskie 30/13, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000026967; REGON: 000866449 reprezentowanym przez:

Karola Łebkowskiego – Prezesa PZZ

Marzenę Szydłowską – Sekretarza Generalnego PZZ

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....
z siedzibą w przy ulicy

wpisanym do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS:, NIP:, REGON:
reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt sportowy szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Umowy - zwany w



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

- dalszej części Umowy „**Sprzętem**”. Załącznik 1 zawiera również projekt Sprzętu uwzględniający użycie znaków towarowych Zamawiającego oraz jego Sponsorów.
- Oferta Wykonawcy wraz z zapytaniem ofertowym stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Oferta stanowi integralną część Umowy.
 - W przypadku rozbieżności między Umową a Ofertą, decydujące będzie brzmienie Umowy.
 - Sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad, kompletny, zdolny do jego prawidłowej eksploatacji.
 - Ilość sprzętu oznaczona w treści przetargu ma charakter orientacyjny. Zamawiający ma prawo do jednostronnej zmiany ilości zamówionego Sprzętu w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania, przy czym za zmianę rozumie się zarówno zmniejszenie jak i powiększenie ilości Sprzętu. Składając podpis pod niniejszą Umową Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na uprawnienie Zamawiającego wskazane w zdaniu poprzedzającym.
 - Zamawiający wykonuje swoje uprawnienie dotyczące zmniejszenia ilości Sprzętu, o którym mowa w ust. 5 powyżej w formie wiadomości e-mail wysłanej najpóźniej na 7 dni przed terminem dostawy Sprzętu.
 - Zwiększenie ilości zamówionego Sprzętu może nastąpić w każdym czasie.

§ 2.

Zobowiązania Stron

- Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i sprzedaży Sprzętu zgodnie ze złożoną ofertą i na zasadach określonych w Umowie, przy czym dostawa Sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, w tym transport odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- Strony postanawiają, iż zamiana jakiegokolwiek Sprzętu na inne aniżeli wynika to z wykazu określonego w załączniku nr 1 bez zgody Zamawiającego jest niedopuszczalna.
- W sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu inny Sprzęt lub o błędnej numeracji czy w błędnej rozmiarówce, wówczas Zamawiający ma prawo do zwrotu dostarczonego Sprzętu a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego tj. nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania informacji przez Zamawiającego, dostarczenia Sprzętu zgodnie z Umową.
- Zwrot jak i dostawa wymienionego Sprzętu odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- Wykonawca oświadcza, że ma wiedzę, umiejętności, potencjał i możliwości konieczne do wykonania przedmiotu Umowy.
- Wykonawca nie może powierzyć w całości ani w części wykonania przedmiotu Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - a) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej warunkami, standardami i zasadami wiedzy technicznej (przepisami i normami, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego);
 - b) dostarczenie Zamawiającemu - w ciągu 7 dni od podpisania Umowy - do uzgodnienia harmonogramu dostaw;
 - c) protokolarnego przekazania Zamawiającemu dostarczonego zgodnie z Umową Sprzętu;
 - d) przedstawienia podczas odbiorów i przekazania Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą protokołu odbioru ilościowego wyszczególniającego przedmiot dostawy, karty gwarancyjnej, certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności.
2. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
 - a) zapewnienie nadzoru koordynacyjnego;
 - b) pomoc Wykonawcy w zakresie potrzebnym dla realizacji przedmiotu Umowy;
 - c) terminowy odbiór Sprzętu;
 - d) zapłata ustalonego wynagrodzenia za wykonany i odebrany protokolarnie Sprzęt.

§ 4.

Dostawa i odbiór Sprzętu

1. Sprzęt zostanie dostarczony w partiach w terminie maksymalnie 10 dni od złożenia zamówienia na dostawę danej partii, na adres: Polski Związek Zapaśniczy, ul. Al. Jerozolimskie 30/13, 00-024 Warszawa lub na inny adres wskazany przez Zamawiającego.
2. Koszty dostawy Sprzętu ponosi Wykonawca.
3. Strony sporządzą protokół z odbioru Sprzętu.
4. Odpowiedzialność za Sprzęt przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez Zamawiającego pisemnego protokołu odbioru Sprzętu.
5. Zamawiający w trakcie czynności odbioru sprawdzi kompletność dokumentacji powykonawczej (przede wszystkim protokołów odbioru ilościowego przekazywanego Sprzętu, a także jego kompletność).
6. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w odbiorze osobiście lub wyznaczyć upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

- zgłoszenia swoich uwag i wniosków w stosunku do wyniku odbioru.
7. Stwierdzone wady, usterki lub braki Wykonawca uzupełni i poprawi niezwłocznie w trakcie czynności odbioru.
 8. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za poniesione koszty w związku z usuwaniem wskazanych przez Zamawiającego wad.
 9. Jeżeli w czasie trwania czynności odbioru Wykonawca nie usunie ujawnionych wad usterek lub braków, Zamawiający odmówi odbioru, wyznaczy nowy termin ich usunięcia i kolejny termin odbioru końcowego.
 10. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie czynności odbioru końcowego, spowodowanego okolicznościami, o których mowa w ust. 9, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z winy Wykonawcy albo obniżyć wynagrodzenie za wykonany wadliwie przedmiot Umowy.
 11. Z czynności odbioru końcowego, po usunięciu przez Wykonawcę usterek, uzupełnieniu wszystkich braków, dostarczeniu kompletnej dokumentacji Zamawiający spisze protokół odbioru końcowego Sprzętu.
 12. Od terminu (daty wraz z godziną), w którym Zamawiający poświadczy (na protokole odbioru) odbiór zestawu Sprzętu zaczyna biec termin gwarancji jakości i rękojmi.
 13. W przypadku przedłużania się terminu oddania Sprzętu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Wykonawca może dokonać w tym zakresie uzgodnień z Zamawiającym poprzez zawarcie pisemnego aneksu.

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają łączną cenę za Sprzęt na kwotę w wysokości **zł netto** (słownie netto:) tj. **brutto:** **zł** (słownie brutto:).
2. Wartość określona powyżej jest zgodna z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in.: zakup sprzętu sportowego (fabrycznie nowych) lub jego produkcję, opakowanie, transport, rozładunek, wniesienie, koszty gwarancji jakości, dokumentację wymaganą Umową i przepisami oraz wszelkie inne koszty, opłaty, niezależne od tego czy Wykonawca przewidział lub mógł je przewidzieć.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
5. Zapłata za dostawę Sprzętu nastąpi każdorazowo przelewem bankowym w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę oryginału faktury



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

VAT wystawionej na Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru zamówionej partii Sprzętu - podpisanego bez zastrzeżeń przez działających w imieniu Zamawiającego przedstawicieli.

6. Podstawą wystawienia faktury jest zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu ilościowo – jakościowego odbioru Sprzętu.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osoby trzecie w drodze przelewu lub działania o podobnym charakterze całości bądź części należności lub zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych na rzecz Zamawiającego w przypadku:
 - a) opóźnień w realizacji dostawy – w wysokości 1% wartości całości przedmiotu Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 50% wartości całości przedmiotu Umowy.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie przekraczającego 7 dni, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę za pisemnym powiadomieniem ze skutkiem natychmiastowym.
3. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 powyżej może być potrącona przez Zamawiającego z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Poza okolicznościami wymienionymi w postanowieniach poprzedzających, Zamawiający w okresie trwania Umowy ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) nierozpoczęcia przez Wykonawcę dostaw do dnia _____,
 - b) wykonywania przedmiotu Umowy niezgodnie z Umową lub nieprzystąpienia do jego właściwego wykonania,
 - c) w razie postawienia firmy Wykonawcy w stan likwidacji,
 - d) powstania zatorów płatniczych świadczących o utracie płynności finansowej Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym terminowe wykonanie Umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej oraz musi zawierać uzasadnienie i wywiera skutki prawne w dacie jego doręczenia drugiej Stronie. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca oraz Zamawiający sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw. Protokół inwentaryzacji oraz sporządzony na jego



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

podstawie protokołów odbioru częściowego Sprzętu stanowić będzie podstawę do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, iż przysługiwać mu będą wyłączne, nieobciążone prawami osób trzecich - autorskie prawa majątkowe do projektów Sprzętu (utworu).
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do projektów Sprzętów na niżej wskazanych polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
 - b) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Zleceniodawcy oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Zleceniodawcy;
 - c) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - d) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - e) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
 - f) produkcji na podstawie projektu sprzętu sportowego;
 - g) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
3. Przeniesienie praw autorskich następuje w momencie przekazania utworu.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, w zakresie określonym w ust. 2 oraz zezwala Zamawiającemu na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie praw autorskich majątkowych na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, z tytułu wszystkich udzielonych zezwoleń oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy, na których utwory będą utrwalone, zawarte jest odpowiednio w kwotach określonych w § 5 Umowy.
6. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji Umowy przez Zamawiającego, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

intelektualnej przysługujące tym osobom, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zamawiającemu jego następcy prawnemu lub osobie z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zamawiającego, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

§ 8.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęt.
2. Do Sprzętu zostaną dołączone karty gwarancyjne.
3. Okres gwarancji wynosi co najmniej 24 miesiące.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 14 dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego.
5. Dane kontaktowe w celu dokonania zgłoszenia wystąpienia usterki lub wady są następujące:
 - a) adres e-mail: _____
 - b) numer telefonu: _____
 - c) adres korespondencyjny: _____
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym w Umowie oraz karcie gwarancyjnej Zamawiający ma prawo zastępczego - na koszt Wykonawcy - usunięcia wad lub usterek.
7. Okres gwarancji przedłuża się o czas, w jakim użytkownik Sprzętu nie mógł wykorzystywać Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem na skutek wystąpienia wad.

§ 9.

Osoby kontaktowe

1. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów w związku z realizacją przedmiotu Umowy:

	Zamawiający	Wykonawca
Imię i nazwisko		
Numer telefonu		



Załącznik nr 2 – Wzór Umowy Dostawy

Adres e-mail		
--------------	--	--

2. Zmiana danych osób kontaktowych następuje w formie mailowej.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Spory wynikłe na tle realizacji Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
4. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Zamawiający może korzystać ze znaku towarowego Wykonawcy, w zakresie w jakim ten znak towarowy jest umieszczony na Sprzęcie.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Załączniki:

- | | |
|-------------|---|
| Załącznik 1 | wykaz Sprzętu wraz z rozmiarówką i projektem |
| Załącznik 2 | oferta oraz zapytanie ofertowe |
| Załącznik 3 | Wytyczne Dotyczące Strojów Światowa Federacja Zapaśnicza (<i>o ile ma zastosowanie</i>) |

Zamawiający

Wykonawca