

Wysyłając swoje CV na podany adres e-mail zgadza się Pani/Pan na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji przez **Klub Sportowy Cracovia S.A.**, z siedzibą w Krakowie przy ul. Kałuży 1, 30-111 Kraków.

Jeżeli chce Pani/Pan, abyśmy zachowali Pani/Pana CV w naszej bazie, w treści CV należy umieścić następującą klauzulę: **„Zgadzam się na przetwarzanie przez Klub Sportowy Cracovia S.A., z siedzibą w Krakowie przy ul. Kałuży 1, 30-111 Kraków danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu rekrutacyjnym dla celów przyszłych rekrutacji”**.

W każdym czasie istnieje możliwość cofnięcia zgody, kontaktując się z na adres rodo@cracovia.pl. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”) Klub Sportowy Cracovia S.A., informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z nadesłanym CV jest Klub Sportowy Cracovia Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie, ul. Kałuży 1, 30-111 Kraków, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy, pod numerem KRS 0000048937, NIP: 677-20-79-476, z kapitałem zakładowym w wysokości: 74.301.600,00 zł (wpłaconym w całości) (dalej jako „**Administrator**”).
2. Dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana w przesłanym zgłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:
 - a) Prowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę przez okres 6 miesięcy:
 - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) — będą to dane wskazane w Kodeksie pracy, tj. imię i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg zatrudnienia;
 - w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) — np. ustalenie oczekiwań dotyczących wynagrodzenia, dostępności;
 - aby wykonać Pani/Pana szczególne prawa wynikające z przepisów prawa (np. w zakresie niepełnosprawności) — art. 9 ust. 2 lit. b RODO;
 - w zakresie danych dobrowolnie podanych przez Panią/Pana np. dotyczących wizerunku lub zainteresowań w oparciu o Pani/Pana zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
 - b) Prowadzenia przyszłych rekrutacji na różne stanowiska zgodne z Pani/Pana profilem zawodowym przez okres 12 miesięcy — na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - c) Ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z rekrutacją — na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), okres przetwarzania danych do 3 lat (okres przedawnienia roszczeń);
 - d) Na wypadek powtórzenia rekrutacji — na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), okres przechowywania do 6 miesięcy.
4. Podanie danych wskazanych w Kodeksie pracy oraz niezbędnych do działania przed zawarciem umowy i ochrony prawnie uzasadnionego interesu Administratora jest obowiązkowe, a ich niepodanie uniemożliwi udział w rekrutacji. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne
5. Dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podwykonawcom Administratora, takim jak dostawcy usług IT, księgowi, prawnicy, firmy kurierskie, banki oraz innym podmiotom, w zakresie niezbędnym do realizacji usług i na zasadach określonych przepisami prawa.

6. Dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.
7. Administrator nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
8. Przysługuje Pani/Panu:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;
 - c) żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Organizator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane
9. Realizacja uprawnień, o których mowa w pkt 8 następuje w formie pisemnej na adres: KS Cracovia SA, ul. Kałuży 1, 30-111 Kraków lub elektronicznie na adres: rodo@cracovia.pl. Odpowiedź zostanie udzielona w terminie 30 dni od dnia wpłynięcia żądania wraz z uzasadnieniem.
10. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.